



GRUPO BANCO MUNDIAL



Ref. Ares(2020)7857370-22/12/2020

# Desarrollo de Ciudades Resilientes (RECIDE)

## Plan de comunicación y visibilidad

Diciembre de 2020



# Desarrollo de Ciudades Resilientes (RECIDE)

El presente documento se compartirá entre todas las partes que participen en la ejecución del programa RECIDE (Desarrollo de Ciudades Resilientes) y, concretamente, en el Banco Mundial, el equipo de RECIDE y con los directores de proyectos de los organismos de las Direcciones Generales de cooperación al desarrollo (DG DEVCO) y vecindad (DG NEAR) de la Comisión Europea.

El documento se ha preparado con arreglo al artículo 9 y el anexo 4 del Convenio Marco de Cooperación Financiera entre el Grupo del Banco Mundial y la Comisión Europea, en nombre de la Unión Europea. El Banco Mundial es el único responsable, a título individual, ante la Comisión Europea, de las actividades de visibilidad y comunicación del Banco Mundial comprendidas en el presente plan de comunicación y visibilidad y el presupuesto conexo respecto de la acción descrita en el anexo 1 del acuerdo administrativo entre la Comisión Europea y el Banco Mundial de fecha \_\_\_\_\_ (TF N.º TF073606 - referencia de la CE N.º CR FED/2020/421-220 & EFSD/2020/421-754).

## 1. ESTRATEGIA GENERAL DE COMUNICACIÓN

### A. Objetivo general de comunicación

El objetivo general del plan de comunicación del programa RECIDE es divulgar los resultados y el impacto del programa y, al mismo tiempo, concienciar sobre la cooperación entre la UE, el Grupo del Banco Mundial y la AECID y darle mayor visibilidad.

El presente documento también servirá para garantizar una coordinación efectiva con otros programas financiados por la UE y evitar solapamientos. De manera periódica se informará a las delegaciones de la UE de las actividades en curso y previstas en sus países respectivos. Con ocasión de actos importantes de RECIDE (como seminarios, talleres, conferencias, etc.), el Banco Mundial y la AECID se pondrán en contacto, con suficiente antelación, con el personal pertinente de la UE, tanto de la sede como de las delegaciones, para informar sobre el programa, preparar la coordinación en caso de celebrarse simultáneamente actos organizados para otras acciones financiadas por la UE, e invitar a representantes de la UE que asistan. La comunicación estará coordinada por los equipos del Banco Mundial y de la AECID y/o, a nivel central de la UE, por los directores de proyectos de las Direcciones Generales de cooperación al desarrollo (DG DEVCO) y vecindad y negociaciones de ampliación (DG NEAR) de la Comisión Europea.

### Grupos destinatarios:

Entre el público objetivo de las actividades de comunicación de RECIDE pueden incluirse:



- ✓ **Gobiernos y beneficiarios directos:** ministerios de Economía y otras autoridades nacionales, subnacionales y locales.
- ✓ **La AECID y el Banco Mundial:** los equipos del Banco Mundial y de la AECID que trabajen en cuestiones de urbanismo y resiliencia, tanto en la sede como en los países interesados, según el caso.
- ✓ **La Comisión Europea:** reuniones periódicas de consulta con la DG DEVCO y las delegaciones de la UE, según proceda.
- ✓ **Homólogos técnicos:** incluidos, entre otros, consultorías de servicios financieros para la prestación de servicios cualitativos y cuantitativos, socios tecnológicos para el desarrollo de entidades con fines especiales y asociaciones público-privadas, órganos profesionales conexos y/o centros de enseñanza para el desarrollo y la realización de actividades de fomento de la capacidad, etc.
- ✓ **Otros interesados:** organizaciones internacionales y regionales (entre otros, los organismos pertinentes de las Naciones Unidas), organismos donantes bilaterales y homólogos no técnicos (organizaciones de la sociedad civil, ONG, fundaciones y sector privado).
- ✓ **Los ciudadanos en general:** en aras de la transparencia y para que el valor añadido de la asistencia de la UE llegue a la población.

## 2. ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN:

### A. Página web del programa:

El sitio web de RECIDE albergará una sección específica destinada a dicho programa en la que se incluirá una plataforma actualizada con información concreta, pertinente y continua sobre sus proyectos, en inglés, y con enlaces a páginas web conexas de la UE/DG DEVCO. La incorporación de esta sección específica de RECIDE en el sitio web ya existente permitirá a los usuarios acceder con facilidad a otros recursos y conocimientos sobre este tema.

En las páginas web de RECIDE se incluirá lo siguiente:

- ✓ Información sobre el programa RECIDE: antecedentes, objetivos y actividades.
- ✓ Asociados: información sobre la labor de la UE, el Grupo del Banco Mundial y la AECID en distintas ciudades, con vínculos a los sitios web de cada uno de los asociados (URL por determinar).
- ✓ Ejecución y resultados: resultados esperados, hitos principales y resultados logrados.
- ✓ Recursos: vínculos a documentos pertinentes de la UE, el Grupo del Banco Mundial y la AECID.



En fases posteriores de la ejecución de los proyectos, el sitio web podrá incluir también:

- ✓ Información sobre los avances y logros de los proyectos durante toda la ejecución.
- ✓ Perfiles y paquetes referentes a las ciudades, con información sobre la implicación de las mismas en países concretos.
- ✓ Material publicitario (folletos, etc.) y audiovisual (breves vídeos de proyectos o actividades).
- ✓ Material informativo, como publicaciones, notas breves, documentos técnicos, gráficos e infografías, material de aprendizaje electrónico, etc.
- ✓ Material de comunicación, como blogs, entrevistas en vídeo (vlogs) con especialistas, boletines electrónicos de noticias, etc.;
- ✓ Actos de generación de conocimiento (seminarios web, sesiones presenciales, enseñanza virtual, etc.).
- ✓ Redes sociales.

### ***B. Comunicación habitual:***

El director del programa Ciudades Resilientes del Banco Mundial, asistido por el equipo con sede en Bruselas, será el punto de contacto para todas las cuestiones relacionadas con RECIDE.

### ***C. Material informativo y promocional:***

Todo el material se elaborará con criterios sistemáticos de diseño visual y estilo lingüístico. Se elaborará únicamente para su difusión en línea y se enviará a la Comisión Europea. El programa podrá generar copias impresas previa solicitud, para fines muy concretos.

Los proyectos del programa RECIDE constatarán y reflejarán la financiación de la UE por medio, entre otros, de los siguientes instrumentos: folletos y panfletos, carteles y material promocional (bolígrafos, memorias USB, bolsas, etc.), según sea necesario; y, cuando proceda, en su material audiovisual (este podrá utilizarse, siempre que sea posible, en el sitio web o en el material publicitario, para documentar la labor y los resultados de los proyectos).

En las adquisiciones realizadas y los contratos suscritos por un tercero con recursos procedentes de subvenciones se mencionará expresamente a la DG DEVCO y a RECIDE como fuente de financiación.

En toda la información facilitada a la prensa y a los beneficiarios finales, así como en todo el material publicitario, los avisos oficiales, los informes y las publicaciones conexas, se mencionará que la acción se lleva a cabo «con financiación de la Unión Europea» y se incluirá de manera adecuada el logotipo de la UE (doce estrellas amarillas sobre fondo azul). Las publicaciones del Banco Mundial y de la AECID relativas al programa RECIDE, en cualquier forma y medio, incluido Internet, llevarán el siguiente descargo de responsabilidad: «Este documento ha sido elaborado con ayuda financiera de la Unión»



Europea. En ningún caso deberá entenderse que las opiniones en él expresadas son reflejo de la postura oficial de la UE».

#### ***D. Sesiones de capacitación y aprendizaje, conferencias y visitas:***

En los actos de divulgación (entre los cuales pueden figurar cursos de capacitación, conferencias de aprendizaje electrónico, seminarios, seminarios web, exposiciones o talleres) que reciban financiación de RECIDE se dará visibilidad al apoyo financiero de la UE. En todo el material relacionado con esos actos (programas, cartas de invitación, etc.) se exhibirá el logotipo del proyecto y el de la AECID y el Banco Mundial.

Las visitas de alto nivel de funcionarios de la UE, el Banco Mundial o la AECID pueden constituir una oportunidad de comunicación (comunicados de prensa, actos, etc.). Cuando proceda, y en consulta con el director o los directores de proyectos de la UE en la DG DEVCO o la DG NEAR, la delegación de la UE acreditada en el país beneficiario participará estrechamente en la preparación y celebración de esos actos, entre otras cosas los contactos con los medios de comunicación, las campañas en redes sociales y los boletines electrónicos de noticias.

#### ***E. Medios de comunicación y redes sociales:***

Los equipos de proyectos de RECIDE del Banco Mundial y la AECID colaborarán estrechamente con sus departamentos de comunicación (como la Oficina de Prensa en el caso del Banco Mundial, por ejemplo) y las personas de contacto para medios de comunicación de la UE en Bruselas y las delegaciones de la UE para todas las actividades relacionadas con los medios de comunicación, como conferencias y comunicados de prensa.

Todo el material incluirá los distintivos y menciones que proceda según las normas del Banco Mundial y la AECID y, según el Convenio Marco de Cooperación Financiera del Grupo del Banco Mundial y la Comisión, exhibirá el logotipo del proyecto e incluirá una clara mención a la contribución de la UE.

*Todo el material se elaborará, principalmente, en inglés. También podrán solicitarse, puntualmente traducciones al español, al francés o a otros idiomas.*

#### ***F. Descargo de responsabilidad:***

Además del mencionado logotipo del proyecto, los diversos informes y presentaciones que se deriven de los proyectos pueden incluir el siguiente descargo de responsabilidad, en la línea del incluido en el anexo 2.6 de las directrices conjuntas sobre visibilidad de la UE y el Banco Mundial:

«Esta publicación/este informe/esta presentación se ha elaborado con ayuda de la Unión Europea. Su contenido es responsabilidad exclusiva de <nombre del autor/la organización> y de ninguna manera deberá concluirse que refleja la opinión de dicha institución.»



### G. Menciones:

En los proyectos del programa RECIDE debe garantizarse un reconocimiento adecuado del apoyo financiero de la Unión Europea, centrándose no solo en la contribución financiera de esta sino, sobre todo, en la idea de asociación. Por ello, toda comunicación, informe, folleto u otra documentación (también la derivada de conferencias, seminarios o actividades de formación) relacionada con el programa RECIDE deberá incluir el logotipo de la UE (véase más abajo) y mencionar la financiación de la Unión Europea.

| Tipo de comunicación  | Colocación de la imagen o el logotipo del proyecto   |
|---|--|
| <b>Presencia en línea</b>                                       | En el mismo lugar en todas las páginas.<br><br>Lo ideal sería insertarlo en el marco visible en todas las secciones del sitio web. |
| <b>Folleto, prospectos, boletines, carteles, pósteres, etc.</b> | Portada o contraportada (encabezado o pie de página).  |
| <b>Informes y publicaciones internas de los proyectos</b>       | Portada o contraportada y página de agradecimientos.   |
| <b>Presentaciones de PowerPoint</b>                             | Encabezado o pie de página en todas las diapositivas.  |



[Leyendas:

*Funded by the European Union:* Financiado por la Unión Europea

*Co-funded by the European Union:* Cofinanciado por la Unión Europea

*This project is co-funded by the European Union:* Proyecto cofinanciado por la Unión Europea

*This project is funded by the European Union:* Proyecto financiado por la Unión Europea]

### 3. RECURSOS

A los efectos de las actividades de comunicación y visibilidad que se lleven a cabo en el marco del presente documento, el presupuesto de comunicación del Banco Mundial será proporcional a la cuantía total del fondo fiduciario. A título orientativo, se asignará un presupuesto inicial de 160.000 euros a las actividades de comunicación. Esta suma se reevaluará anualmente en función de las necesidades de comunicación del programa.